



CITTA' DI RIVAROLO CANAVESE

Via Ivrea, 60

PROVINCIA DI TORINO

Tel. 0124/454624

Fax 0124/26682

<http://suap.comune.rivarolo.to.it>

CONVENZIONE ISTITUTIVA SPORTELLO UNICO ASSOCIATO

Gest. 2010/2015

L'anno duemiladieci, il giorno 1° del mese di settembre

Tra i Signori:

BERTOT Fabrizio (Cod. Fisc. n. BRTFRZ67B23L219I), nato a TORINO il 23/02/1967 il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco del Comune di **RIVAROLO**, in nome e per conto e nell'interesse del quale agisce;

FERRARESE Fabrizio (Cod. Fisc. n. FRRFRZ69M16E379R), nato a Ivrea (TO) il 16/08/1969 il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco del Comune di **CICONIO** (TO) in nome e per conto e nell'interesse del quale agisce;

BEVILACQUA MARITA (Cod. Fisc. n. BVL MRT60E43L779Z), nat a Verolengo (TO) il 03/05/1960 il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Commissario Prefettizio del Comune di **FELETTO** (TO), in nome e per conto e nell'interesse del quale agisce;

MUSSETTA Piero (Cod. Fisc. n. MSSPRI65B14L219R), nato a TORINO il 14/02/1965 il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco del Comune di **LOMBARDORE** (TO) in nome e per conto e nell'interesse del quale agisce;

CARETTO Giovanni (Cod. Fisc. n. CRTGNN37A20H890Z), nato a San Giorgio Canavese (TO) il 20/01/1937 il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco del Comune di **LUSIGLIE'** (TO) in nome e per conto e nell'interesse del quale agisce;

FREDDI Onorino Nardino (Cod. Fisc. n. FRDNRN46T29G010C), nato a OGLIANICO (TO) il 29/12/1946 il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco del Comune di **OGLIANICO** (TO), in nome e per conto e nell'interesse del quale agisce;

CHIARABAGLIO Ivo (Cod. Fisc. n. CHRVIO48A29C133X), nato a Castellamonte (TO) il 29/01/1948 il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco del Comune di **OZEGNA** (TO), in nome e per conto e nell'interesse del quale agisce;

ANSINELLO Giuseppe (Cod. Fisc. n. NSNGPP74R31C133W), nato a CASTELLAMONTE (TO) il 31/10/1974 il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco del Comune di **SALASSA** (TO), in nome e per conto e nell'interesse del quale agisce;

PREMESSO

è stato costituito il servizio associato, mediante apposita convenzione sottoscritta in data **22/12/1999**, di Sportello Unico tra i Comuni d'epigrafe, che ha individuato come Comune Capo Convenzione il Comune di **RIVAROLO** (TO).

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art.1-Principi e Finalità

1. Il Comune di RIVAROLO C.se si impegna a concordare con gli altri Comuni capo-convenzione di S.U.A.P., dell'Area Canavesana, iniziative di innovazione e semplificazione amministrativa nei rapporti tra Pubblica Amministrazione e impresa, al fine di adottare procedure organizzative omogenee, razionalizzare e snellire i procedimenti, creare collegamenti e reti informatiche e telematiche, nonché formare il personale, il tutto sempre perseguendo i criteri di efficienza, efficacia ed economicità.

Art.2-Durata

1. La convenzione è rinnovata per la durata di anni CINQUE, decorrenti dalla data di sottoscrizione della presente. Alla scadenza la stessa potrà essere rinnovata mediante adozione delle relative deliberazioni consiliari.
2. E' fatta salva la facoltà di ogni singolo Comune di recedere dal presente atto, con l'adozione di specifica delibera Consiliare, mediante preavviso di almeno sei mesi; comunque ciò avverrà esclusivamente a seguito di valutazione in sede di Conferenza dei Sindaci di cui all'art. seguente, ed avrà effetto a decorrere dal 1° gennaio dell'anno successivo.

Art.3-Conferenza dei Legali Rappresentanti

1. E' istituita la Conferenza dei Sindaci dei Comuni associati che ha competenza in materia di:
 - a. definizione degli indirizzi programmatici;
 - b. verifica dello stato di attuazione obiettivi;
 - c. definizione di accordi di programma o convenzioni con altri Enti;
 - d. accoglimento delle richieste di adesione di nuovi Comuni alla presente convenzione;
 - e. presa d'atto dell'eventuale organizzazione, da parte di taluno dei Comuni associati, di un servizio di "prima accoglienza" per le imprese, compatibile con la struttura dello Sportello Unico associato.
2. La Conferenza può riunirsi almeno una volta all'anno ed è convocata dal Sindaco del Comune Capo convenzione, o di propria iniziativa, o su richiesta del Sindaco di altro Comune aderente.
3. Alla conferenza possono partecipare anche i Segretari e il Responsabile allo sportello unico.

Art.4-Consulta dei Responsabili

Al fine di rendere l'azione amministrativa più efficace i Comuni associati assicurano un costante rapporto di collaborazione tra i rispettivi Responsabili dei Settori competenti ed il Responsabile dello S.U.A.P., mediante periodiche consultazioni.

Art.5-Funzionamento del servizio

1. La struttura e lo Sportello Unico per Le Attività Produttive dei Comuni che aderiscono alla presente convenzione trovano la loro unica sede di servizio presso il Comune di RIVAROLO C.se.

2. Referente per i rapporti con la struttura sarà il Settore di ciascun Comune convenzionato, per quanto riguarda gli aspetti applicativi e le necessarie documentazioni occorrenti, ai sensi e per gli effetti del DPR 447/98 come modificato dal D.P.R. 440/2000.
3. I Comuni aderenti alla presente convenzione si impegnano contestualmente ad adottare e approvare l'allegato Regolamento di funzionamento dello S.U.A.P.

Art.6- Struttura organizzativa - Orario di servizio

Allo S.U.A.P. saranno assegnate dal Comune Capo-convenzione, le risorse umane nonché le attrezzature, compresi mobili ed arredo, necessari al suo funzionamento. Lo S.U.A.P. garantirà un'apertura dell'ufficio di trentasei (36) ore settimanali e con apertura al pubblico di almeno venti (20) ore settimanali.

Il Comune di RIVAROLO C.se soggetto capo-convenzione, verificherà annualmente la dotazione organica e l'organizzazione del servizio che potrà modificare, previo parere da parte della conferenza dei legali rappresentanti.

Art.7- Reciproci obblighi e garanzie

1. L'Ufficio preposto alla gestione della struttura e dello Sportello Unico Per Le Attività Produttive, operante nel Settore Urbanistica e Territorio nei locali dell'Ufficio Commercio, si impegna a garantire pronta ed efficiente risposta alle richieste di carattere amministrativo, espresse da parte di ciascun Comune convenzionato, ferme restando le specifiche e rispettive competenze di ogni Comune.
2. I Comuni convenzionati, entro giorni 15 (quindici) decorrenti dalla data di avvenuta stipulazione della presente convenzione, provvedono a consegnare al Comune di RIVAROLO C.se tutta la documentazione occorrente, ed in particolare le copie conformi dei propri strumenti urbanistici aggiornati, comprensive delle relative cartografie e norme tecniche di attuazione, nonché comunicare i nominativi dei Responsabili dei Servizi interessati all'attività dello Sportello Unico Associato.
3. Inoltre, ciascun Comune convenzionato provvederà a stanziare nel proprio bilancio le somme occorrenti per la corresponsione dei compensi di cui al successivo art. 9 della presente convenzione nei bilanci di previsione per gli esercizi 2010 e successivi.

Art.8- Riparto dei costi

Tutte le spese di gestione e per il personale dello Sportello unico per le Attività Produttive saranno a carico del Comune di RIVAROLO C.se soggetto Capo Convenzione.

Parte della spese di gestione e per il personale dello S.U.A.P. saranno ripartite tra i Comuni associati nel modo seguente:

- > €. 0,50 quota dovuta per ciascun comune associato in base al n° di abitanti;
- > €. 150,00 quota dovuta dal Comune associato per ciascuna pratica attivata;

I Comuni che aderiranno alla presente convenzione, successivamente al rinnovo della presente, dovranno corrispondere comunque le quote di cui sopra

Art.9- Rendiconto spese

1. Il Comune di RIVAROLO C.se, compilerà con cadenza annuale il rendiconto delle spese sostenute, da inviarsi ai Comuni Convenzionati, ai fini del versamento delle somme a conguaglio.
2. Ciascun Ente convenzionato provvederà al versamento delle somme occorrenti, in base alle seguenti scadenze:
 - €. 0,50 quota dovuta per ciascun comune associato in base al n° di abitanti entro il 30 giugno;
 - residuo (risultante in base al n° di pratiche attivate nell'anno) entro il 31 gennaio dell'anno successivo, a conguaglio.

Letto, approvato e sottoscritto.